**ВАЖНО!** В соответствии с пунктом 4 статьи 24.7 Федерального закона от 24 июня 1998 г. № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления» собственники твердых коммунальных отходов **обязаны** заключить договор на оказание услуг по обращению с ТКО с региональным оператором.

Обязанность заключить договор возлагается на собственника объекта недвижимости.

В случае передачи объекта недвижимости в аренду, с возложением обязанности оплаты коммунальных услуг на арендатора, обязанность заключить договор возлагается на арендатора, а обязанность по предоставлению информации об арендаторе на собственника.

**ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА С РЕГИОНАЛЬНЫМ ОПЕРАТОРОМ ТКО В УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Заполните бланк **заявления**. При возникновении вопросов обратитесь к нашим специалистам по тел. 8 8422 735-005

2. Заполните **приложения**. Необходимо заполнить отдельное приложение на каждый объект недвижимости (на каждый адрес).

3. Удостоверьте подписью и печатью (при наличии) **заявление и приложения**.

4. Заверьте копии **документов**, которые Вы указали **в заявлении и приложениях**.

5. Сделайте **цветные электронные копии** всех документов (заявления, приложений, документов, указанных в заявлении и приложениях) и направьте на электронную почту: uk\_ecostandart@mail.ru (в теме письма укажите Ваше ФИО и ИНН).

6. При невозможности отправить документы электронной почтой оправьте **заверенные бумажные копии** почтой или принесите лично по адресу: г. Ульяновск, **бр. Фестивальный, д. 12, 3 этаж**.

7. **Дождитесь сообщения о готовности договора** по телефону или на электронную почту указанные в заявлении.

8. Получите оригинал **договора** способом, указанным в заявлении. При получении договора в офисе потребуются оригиналы документов, указанных в заявлении. При подписании договора представителем предоставьте оригинал доверенности с правом подписи.

**ВНИМАНИЕ!** В случае уклонения от заключения договора, региональный оператор будет вынужден обратиться в суд с иском о понуждении к заключению договора с отнесением на собственника всех судебных издержек.

*Для юридических лиц*

**Директору ООО «УК Экостандарт»**

**Марьевой О.В.**

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу Вас заключить договор на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами (ТКО) с Региональным оператором ООО «УК Экостандарт», в отношении объекта(ов), указанного(ых) в приложении к настоящему заявлению.

|  |  |
| --- | --- |
| Информация об управляющей организации | |
| Наименование организации |  |
| ИНН организации |  |
| КПП организации |  |
| Юридический адрес организации |  |
| Почтовый адрес организации |  |
| Адрес электронной почты: |  |
| Номер телефона: |  |

**Способ получения договора** (выбранное отметить):

[ ] Дистанционный: по средствам систем электронного документооборота

[ ] В офисе Регионального оператора по адресу: г. Ульяновск, бр. Фестивальный, д. 12, 3 этаж.

**Перечень документов, прилагаемых к настоящему заявлению** (выбранное отметить):

[ ] Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (ИНН / ОГРН)

[ ] Доверенность представителя, заверенная в установленном порядке.

[ ] Копия свидетельства о государственной регистрации права, либо копия иных документов, подтверждающих право собственности(пользования) объектом.

[ ] Копия выписки из ЕГРН

[ ] Копия Устава организации

[ ] Карта партнёра (реквизиты)

[ ] Документ, подтверждающий количество расчетной единицы, в отношении которой устанавливается норматив для заключения договора

В соответствии с ФЗ № 152-ФЗ от 27 июля 2006 г. «О персональных данных» Региональный оператор ООО «УК Экостандарт» является оператором персональных данных и осуществляет обработку данных Заявителей. Удостоверяя настоящее заявление Заявитель даёт согласие на обработку персональных данных любым законным способом.

**ПРИЛОЖЕНИЕ К ЗАЯВЛЕНИЮ**

**Адрес объекта недвижимости \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

**Собственник: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ ИНН собственника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Арендатор: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ ИНН арендатора: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Перечень документов, прилагаемых к настоящему заявлению** (выбранное отметить)**:**

**Порядок заполнения:**

1. Выбрать категорию использования объекта недвижимости.

2. Определить соответствующее количество расчетных единиц и записать данные в таблицу.

3. По не используемым категориям поставить прочерк.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование объекта** | **Единица измерения** | **Количество** |
|  | Административные, офисные учреждения | сотрудник |  |
|  | Банки, финансовые учреждения | сотрудник |  |
|  | Отделения связи | сотрудник |  |
|  | Научно-исследовательские, проектные институты и конструкторские бюро | сотрудник |  |
|  | Продовольственный магазин | м кв. общей площади |  |
|  | Промтоварный магазин | м кв. общей площади |  |
|  | Нестационарный торговый объект (павильон, лоток, палатка, киоск, торговля с машин) | торговое место |  |
|  | Рынки продовольственные | м кв. общей площади |  |
|  | Рынки промтоварные | м кв. общей площади |  |
|  | Супермаркет (универмаг, универсам) | м кв. общей площади |  |
|  | Оптовые базы, склады продовольственных и промышленных товаров | м кв. общей площади |  |
|  | Автомастерские, шиномонтажные мастерские, станции технического обслуживания | машино-место |  |
|  | Автозаправочные станции | машино-место |  |
|  | Автомойки | машино-место |  |
|  | Автостоянки и парковки | машино-место |  |
|  | Гараж, парковка закрытого типа | машино-место |  |
|  | Железнодорожные и автовокзалы, аэропорты, речные порты | пассажир |  |
|  | Дошкольные образовательные организации | ребенок |  |
|  | Общеобразовательные организации | учащийся |  |
|  | Учреждение начального и среднего профессионального образования, высшего профессионального и послевузовского образования или иное учреждение, осуществляющее образовательный процесс | учащийся |  |
|  | Детские дома, интернаты | место |  |
|  | Клубы, кинотеатры, концертные залы, театры, цирки | место |  |
|  | Библиотеки, архивы | место |  |
|  | Выставочные залы, музеи | м кв. общей площади |  |
|  | Спортивные арены, стадионы | место |  |
|  | Спортивные клубы, центры, комплексы | место |  |
|  | Зоопарк | м кв. общей площади |  |
|  | Ботанический сад | м кв. общей площади |  |
|  | Пансионаты, дом отдыха, туристические базы | место |  |
|  | Парки отдыха | м кв. общей площади |  |
|  | Кафе, рестораны, бары, закусочные, столовые | место |  |
|  | Мастерские по ремонту бытовой и компьютерной техники | м кв. общей площади |  |
|  | Мастерские по ремонту обуви, ключей, часов | м кв. общей площади |  |
|  | Мастерские по ремонту и пошиву одежды | м кв. общей площади |  |
|  | Химчистки и прачечные | м кв. общей площади |  |
|  | Парикмахерские, косметические салоны, салоны красоты | место |  |
|  | Общежития | место |  |
|  | Гостиницы | место |  |
|  | Бани, сауны | место |  |
|  | Организации, оказывающие ритуальные услуги | м кв. общей площади |  |
|  | Кладбища | га |  |
|  | Садоводческие, садово-огороднические товарищества | участник |  |
|  | Поликлиники, лаборатории клинико-диагностические и бактериологические | сотрудник |  |
| посещение |
|  | Больницы, родильные дома, госпитали, диспансеры, санатории, лечебницы и прочие лечебно-профилактические медицинские организации | место |  |
|  | Аптеки | м кв. общей площади |  |
|  | Станции скорой медицинской помощи | сотрудник |  |
|  | Пляж | м кв. общей площади |  |
|  | Сбор смёта с дорог, тротуаров, площадей и других территорий | м кв. общей площади |  |
|  | Исправительные учреждения (исправительные колонии, тюрьмы) | место |  |
|  | Религиозные учреждения (церкви, храмы, мечети, синагоги, монастыри) | м кв. общей площади |  |
|  | Предприятия иных отраслей промышленности | сотрудник |  |
|  | Крестьянско-фермерские хозяйства | м кв. общей площади |  |
|  | Заводы, производственные предприятия | сотрудник |  |
|  | Оптика | м кв. общей площади |  |

**Сведения о собственных (арендованных) контейнерах и адресах их расположения**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Адрес контейнерной площадки | Тип контейнера (подчеркнуть) | Объем контей неров | Кол. контей неров | Периодичность вывоза твердых коммунальных отходов |
|  | ЕК / ПМК / БМ / Д |  |  |  |
|  | ЕК / ПМК / БМ / Д |  |  |  |
|  | ЕК / ПМК / БМ / Д |  |  |  |

Примечание:

Типы контейнеров: ЕК – евроконтейнер пластиковый или металлический;

ПМК – прямоугольный металлический контейнер для боковой загрузки;

БМ – бункер металлический;

Д - другое.

**Сведения об общих (совместных с другими потребителями) контейнерах и адресах их расположения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Адрес контейнерной площадки | Объем контей неров | Кол. контей неров | Периодичность вывоза твердых коммунальных отходов |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Достоверность информации, предоставленной для расчета размера платы за услуги по обращению с ТКО, указанной в настоящем приложении, подтверждаю. С порядком оплаты указанных услуг согласен.

**Прилагаю копии документов на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ листах.**

**Заявитель:** подпись: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / ФИО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** М.П.

**Представитель заявителя:** подпись: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / ФИО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

М.П.

**доверенность от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ №: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**